INFORME ACTIVIDADES
CUOTA 2 DE 6

FECHA DEL INFORME: MARZO 24 DE 2023

CONTRATO No.: 1.05-12.14-0078

DE: MARCELA AGUIRRE MENDEZ

PARA: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO – JEFE OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÙBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2023"

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

CUOTA No.2:

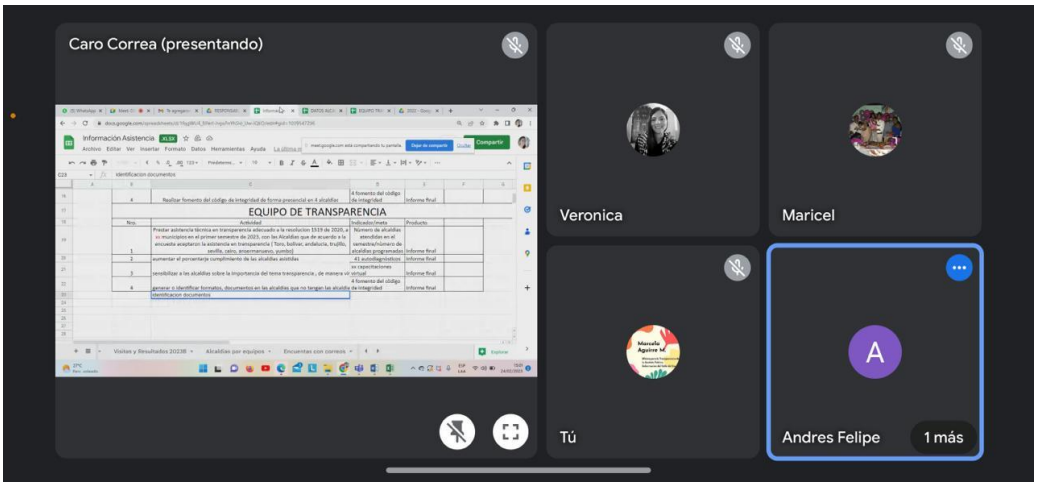
ACTIVIDAD ESPECIFICAS	PRODUCTO
A) Realizar actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la transparencia	Participe en la mesa de trabajo semanal, de la temática de Transparencia, “Diseño de plan de trabajo y seguimiento” a través de Google meet, junto con el equipo de trabajo, y los lideres Veronica Galvis y Andres Becerra, donde se revisó la matriz ITA a trabajar, se descargaron matrices del drive, y se establecieron las metas de trabajo. Contribuí a la mesa trabajo del equipo de transparencia, con la finalidad de dar cumplimiento a la ruta de trabajo, en el empalme de la nueva temática, revisión de la matriz ITA por municipio, y la sensibilización que se le realizara a las alcaldías, así como el empalme de la resolución 1519 del 2020. Realice acercamiento vía telefónica y WhatsApp a las 15 alcaldías asignadas, a saber: Alcala, Anserma nuevo, Argelia, Buga, Bugalagrande, Cartago, El Cairo, Obando, Rio frio, Roldanillo, San pedro, Tulua, Ulloa, Versalles, Zarzal, concertando las mesas de

	trabajando, enviando via correo electrónico los link para conexión virtual. Realicé la consolidación y análisis de la información de las 15 matrices ITA de cada alcaldía, extrayendo una estadística por cada matriz para enviar y presentar en la socialización a cada municipio. Envié vía correo electrónico el informe a la líder del proyecto, detallando las inconsistencias presentadas con las alcaldías, así como el cronograma de mesas de trabajo. Las actas mencionadas en esta actividad se encuentran archivadas en la carpeta correspondiente, en Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia.
B) Contribuir al desarrollo de las actividades orientadas a la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina para la transparencia.	No se requirió esta actividad durante este período, toda vez que aún no tenemos actividades de MIPG
C) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.	Compartí en la red social de Facebook e Instagram, las diferentes actividades realizadas por la oficina para la transparencia de la gestión pública.
D). Apoyar la realización de informes requeridos por el jefe de la oficina para la transparencia	No se requirió esta actividad durante este período.
E). Las demás que se adecúen al objeto contractual	No se requirió esta actividad durante este período.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

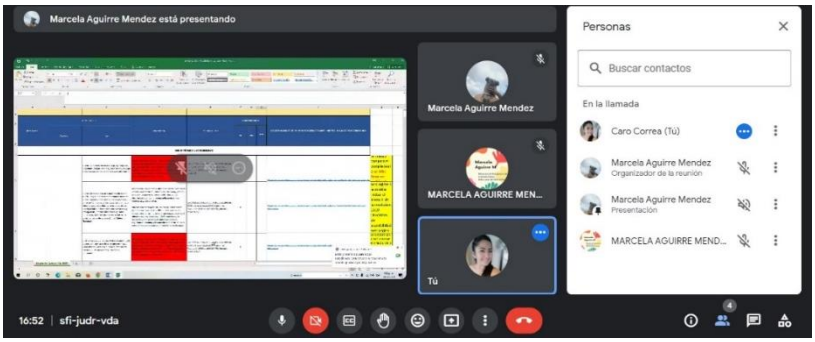
Evidencia obligación No. A

Mesa semanal de seguimiento a ruta de trabajo de Transparencia

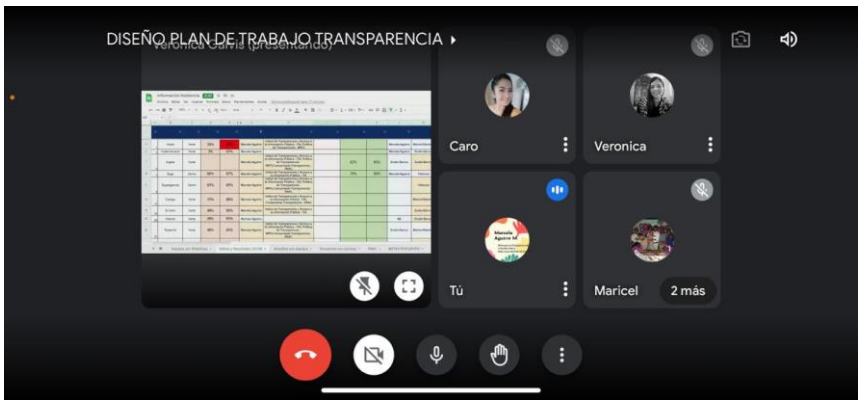


Evidencia obligación No. A

Empalme en temática de Transparencia



Mesa semanal diseño de plan de trabajo de Transparencia



Cronograma de mesas de trabajo con las alcaldías asignadas

Municipio	*TRANSPARENCIA*		
Municipio	***RESPONSABLE***	**CORREO**	Calendario de mesa de trabajo
Buga	**CHRISTIAN URIBE (TICS)**	tic@buga.gov.co	El dia: Viernes, 17 de marzo Hora: 10:00am Link: meet.google.com/dfw-coue-jby
Bugalagrande	**LUIS GABRIEL SOTO**	talentohumano@bugalagrande-valle.gov.co	El dia: Miercoles, 22 de marzo Hora: 10:00am Link: meet.google.com/gxo-iiww-qvw
Cartago	**DIANA ANDREA BETANCOURTH**	planeacion@cartago.gov.co	El dia: Viernes, 17 de marzo Hora: 11:00am Link: meet.google.com/uqn-iofr-fyf ·
El Cairo	**ALDEMAR BURITICA(TICS)**	webmaster@elcairo-valle.gov.co	El dia: Viernes, 17 de marzo Hora: 8:00am Link: meet.google.com/qeh-eypk-gav
Obando	**OSCAR EDUARDO ARREDONDO**	contactenos@obando-valle.gov.co	El dia: Jueves, 16 de marzo Hora: 2:00am Link: meet.google.com/iyw-jbvk-jsh ·
Roldanillo	**MARIA EUGENIA VIDAL**	esarrolloinstitucional@roldanillo-valle.gov.c	El dia: Jueves, 16 de marzo Hora: 9:00am Link: meet.google.com/hxz-irrf-gaw ·
Tulua	**LEIDY JOHANNA CHAURRA**	contratosprivada@tulua.gov.co	El dia: Miercoles, 15 de marzo Hora: 10:00am Link: meet.google.com/qcv-fwvn-bvr ·
Ulloa	**Anllela Lorena Blanco Rojas**	alcaldiaulloasst@gmail.com	El dia: Miercoles, 22 de marzo Hora: 11:00am Link: meet.google.com/gxo-iiww-qvw
Versalles	**VICTOR VENITEZ**	vibecrassoporte@gmail.com	El dia: Jueves, 16 de marzo Hora: 11:00am Link: meet.google.com/krn-hruu-vko ·
Zarzal	**ANA PATRICIA HOYOS**	secretarioejecutivo@zarzal-valle.gov.co informatica@zarzal-valle.gov.co	El dia: Jueves, 16 de marzo Hora: 10:00am Link: meet.google.com/dah-rwvg-hmd

Evidencia obligación No. A

Envió de informe detallado del estado de las alcaldías asignadas

MARCELA AGUIRRE MENDEZ <transparencia.marcela@gmail.com>
para asistenciatransparencia2023

dom, 12 mar, 15:18 (hace 2 días)

Cartago, Valle, marzo 12 de 2.023

DOCTORA
VERONICA GALVIS
Coordinadora Proyecto "Asistencia Técnica Municipios"
Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública
Gobernación del Valle del Cauca
CALI, VALLE.-

ASUNTO: INFORME DE LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS.

Cordial y Respetuoso Saludo,

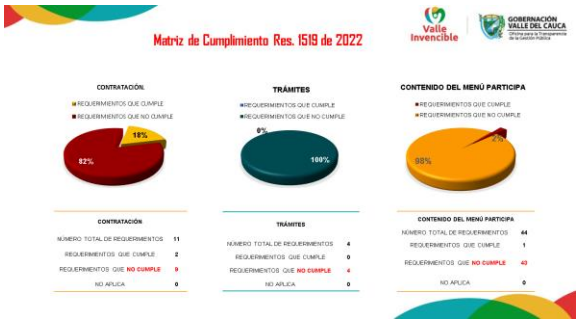
Con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1712 del 2014, 1474 del 2011; resolución 1519 del 2020, así como a los parámetros contenidos en las "ESTRATEGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO VERSIÓN 2"; inmersos en el proceso de Asistencia Técnica que exhibe el proyecto: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA – VIGENCIA 2023"; mismo que lidera la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, me permito presentar el estado en el cual se encuentran los Municipios asignados, del Valle del Cauca; para el mes de marzo del año en curso.

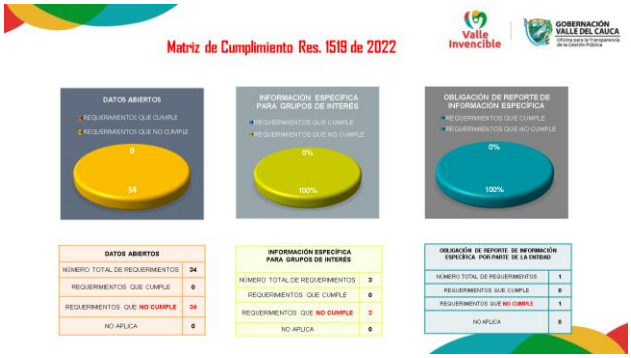
Anexo Informe y certificación médica.

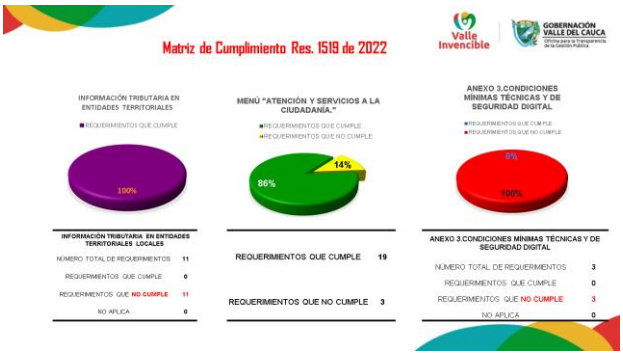
2 archivos adjuntos · Analizado por Gmail

MARCELA AGUIR... INFORME EJECU...

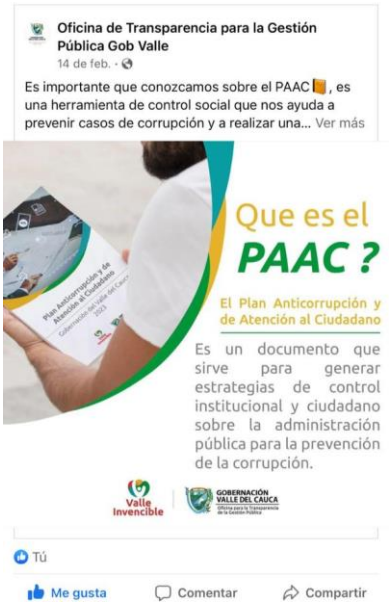
Consolidación y análisis de las matrices de los municipios

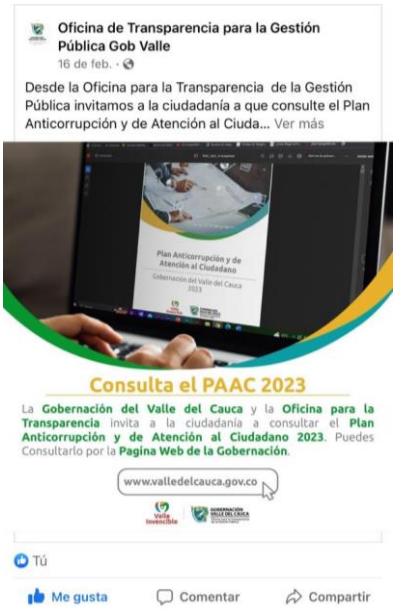






Evidencia obligación No. C





Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Cordialmente,

MARCELA AGUIRRE MENDEZ
C.C.1.112.764.769 CARTAGO Valle

Vo. Bo. Verónica Galvis González
ASISTENCIA TECNICA